



Istotnych dokumentów związanych z BHP jest wiele. Przekazujemy je do zapoznania się pracownikom, jednak w jaki sposób upewniamy się, że treść została przez nich zrozumiana? Czy pracownicy naprawdę mają świadomość, co podpisują i co ich podpis oznacza? Dlaczego pracodawcom powinno nam na tym zależeć?

Dlaczego tak ważne jest rzetelne zapoznanie z dokumentami?

Powodów, aby upewnić się, iż treść dokumentów została zrozumiana i zapamiętana, jest wiele. Potwierdzeniem tego nie może być wyłącznie twierdząca odpowiedź na pytanie: *Czy wszystko jest jasne/zrozumiałe?* Będzie ona bowiem zawsze twierdząca, bo tak wypada odpowiedzieć, jednak nie musi być zgodna ze stanem faktycznym. Dlaczego warto zatem podjąć wysiłek i sprawdzić, co i jak zostało zapamiętane?

- Pracodawca będzie miał pewność, iż dołożył starań, aby przygotować pracownika do bezpiecznego wykonywania pracy.
- Pokazanie od początku trwania stosunku pracy, iż w pracowniku widzi się człowieka, a jego bezpieczeństwo jest dla pracodawcy ważne.
- Stworzenie
- Przyspieszenie wdrożenia pracownika: w dokumentach mamy wiele informacji dot. sposobu wykonania pracy, ich zapamiętanie przyspiesza wdrożenie pracownika do nowej pracy.
- Poprzez świadome zapoznanie z dokumentacją dajemy szansę na wniesienie uwag i podnosimy akceptację zapisów, co skutkuje mniejszą ilością niebezpiecznych zachowań.
- Motywacja do działania: jasne przedstawienie zasad współpracy motywuje do ich stosowania.

Karta charakterystyki - zadania

1. Co oznaczają piktogramy umieszczone w załączonej karcie charakterystyki?

2. Uzupełnij zdania w oparciu o kartę charakterystyki. Wystarczy podać numer sekcji (nie wymagana podsekcja).

1. Aby dowiedzieć się, jakie środki ochrony osobistej należy używać trzeba zajrzeć do sekcji

2. Informacje o tym, jakie zagrożenia stwarza mieszanina zawarte są w sekcji

3. Aby poznać procedury awaryjne w zakresie postępowania z uwolnioną do środowiska mieszaniną należy przeczytać informacje w sekcji

4. Udzielając pierwszej pomocy ofierze wypadku z tą mieszaniną, w pierwszej kolejności należy przeczytać informacje w sekcji

3. Prawda czy fałsz? Zaznacz prawidłową odpowiedź.

Zdanie	Prawda	Fałsz
W przypadku połknięcia mieszaniny należy wywołać wymioty.		
Mieszanina nie jest palna.		
Produkt został sklasyfikowany jako niebezpieczny dla środowiska.		
W miejscu magazynowania substancji nie wolno używać telefonów komórkowych.		

Instrukcja (laminator) - zadanie

Ułóż poszczególne czynności dotyczące obsługi laminatora we właściwej kolejności.

Nr	Czynność
	Laminator należy ustawić na stabilnym podłożu w pobliżu gniazdka o napięciu 220/230V. Nie wolno ustawiać urządzenia laminującego w pobliżu urządzeń grzejnych lub wentylacyjnych oraz w pobliżu łatwopalnych gazów lub cieczy.
	Po zakończeniu pracy wyłącz urządzenie wyłącznikiem głównym, a następnie wyciągnij wtyczkę z gniazdka zasilającego.
	Podłącz laminator do gniazdka.
	Po włożeniu arkusza dokumentu w foliową kieszonkę umieść go w szczelinie laminatora zgrzaną krawędzią do przodu.
	Poczekaj na osiągnięcie przez urządzenie temperatury roboczej – zasygnalizuje to zapalenie się diody.
	Natychmiast po laminowaniu folia jest gorąca - nie dotykaj jej i odczekaj kilka minut, aż ostygnie.
	Włóż dokument do otworu wejściowego urządzenia i rozpocznij proces laminacji.